

Негосударственное частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр – Жигули»

О Т Ч Е Т

о результатах самообследования деятельности Негосударственного частного
образовательного учреждения дополнительного профессионального образования
«Учебный центр – Жигули»

Введение

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Негосударственного частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр – Жигули», подготовка и опубликование в сети Интернет отчета о самообследовании НЧОУ ДПО «УЦ-Жигули».

Настоящее самообследование проведено на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целью самообследования НЧОУ ДПО «УЦ-Жигули» (далее – **Учебный центр**) является получение объективной информации о состоянии образовательного процесса; установление степени соответствия фактического содержания, уровня и качества подготовки обучающихся требованиям законодательства, выявление положительных результатов и недостатков в деятельности организации.

В процессе самообследования проводилась оценка системы управления Учебным центром, образовательной деятельности, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, актуальности и востребованности проводимого дополнительного образования, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности Учебного центра. В состав комиссии по самообследованию вошли: проректор по учебной части, старший преподаватель, преподаватели. Результаты самообследования представлены ниже.

1. Оценка образовательной деятельности Учебного центра

Негосударственное частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр – Жигули» создано на основании решения учредителя.

Устав НЧОУ ДПО «УЦ-Жигули» утвержден решением единственного учредителя от 09.06.2015 года и согласован с управлением Министерства юстиции РФ по Самарской области от 30.06.2015 года, о чем внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 07.07.2015 года за государственным регистрационным номером 2156313325122.

Полное наименование: Негосударственное частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр – Жигули».

Сокращенное наименование: НЧОУ ДПО «УЦ-Жигули».

Организационно-правовая форма: частное учреждение.

Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации от 13 июля 2015г., учетный № 6314040152, выдано Управлением министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области.

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 31.10.2002года серия 63 № 002471137, выдано инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Промышленному району города Самары, за основным государственным регистрационным номером 1026301706826.

Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 28.09.2012г., серия 63 № 006186998.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности 5982 от 21.09.2015 г. с бессрочным сроком действия, серия 63Л01 № 0001575, выдана Министерством образования и науки Самарской области.

Юридический адрес – Россия, 443035, г.Самара, ул.Ставропольская д.202 кв.3

Фактический адрес – Россия, 443035, г.Самара, ул.Кромская, д.4 1этаж, помещения № 179, 179.1, 180, 181, 182.

Телефон\факс: 8 (846) 331-55-17

Телефон: 8 (846) 244-13-27

Электронная почта: uocjiguli@yandex.ru

По типу образовательной организации Учебный центр относится к организации дополнительного профессионального образования.

Наличие сайта Учебного центра: ucjiguli.ru

Наличие филиалов (отделений): нет

Образовательная деятельность Учебного центра организована в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2020 года № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», другими законодательными актами Российской Федерации, а также Уставом Учебного центра и другими локальными актами.

Основной деятельностью Учебного центра является образовательная деятельность по реализации программ дополнительного профессионального образования (переподготовка и повышение квалификации).

Целями деятельности Учебного центра являются:

- предоставление услуг дополнительного профессионального образования;
- повышение и обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с ростом требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, совершенствования деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций;
- совершенствование и (или) получение новой компетенции специалистов, необходимой для их профессиональной деятельности, и (или) повышение их профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- наиболее полное удовлетворение общественных потребностей и потребностей личности в получении дополнительного профессионального образования;

2. Система управления Учебным центром

Управление Учебным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учебного центра на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Учебный центр самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Органами управления Учебного центра являются:

- Решение учредителя - высший коллегиальный орган управления;
- Ректор - единоличный исполнительный орган управления;
- Педагогический совет - коллегиальный орган управления;
- Общее собрание работников – коллегиальный орган управления.

Компетенция, порядок деятельности органов Учебного центра изложены в Уставе.

Основная функция высшего органа управления Учебного центра обеспечение соблюдения Учебным центром целей, в интересах которых он была создан.

Текущее руководство деятельностью Учебного центра осуществляет Ректор. Ректор действует от имени Учебного центра без доверенности, представляет его интересы.

Основной функцией Педагогического совета является организация и осуществление учебной и учебно-методической работы, проводимой в Учебном центре.

Общее собрание работников представлено всеми работниками Учебного центра и решает вопросы в пределах своей компетенции.

Надзор за деятельностью Учебного центра осуществляет учредитель.

Наряду с Уставом Учебного центра в управлении используются локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учебного центра. Локальными нормативными актами являются

приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке, регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения работников.

Согласно штатному расписанию в Учебном центре существуют следующие отделы: Административно-хозяйственная часть (отдел), учебная часть (отдел).

Управление Учебным центром построено в строгом соответствии с Уставом, локальными нормативными актами, законодательными актами, указаниями органов управления и учредителя.

Контроль за выполнением планов осуществляется в течение года. Помимо плановых мероприятий в Учебном центре осуществляется оперативное управление через совещания, заседания органов управления. Для оперативного руководства и координации деятельности Учебного центра издаются приказы и распоряжения ректора.

В целом организация управления в Учебном центре соответствует собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу образовательной организации.

Наличие указанной выше организационной структуры управления благоприятно сказывается на положении дел в Учебном центре и способствует его эффективному функционированию, которое позволяет достигать поставленных целей.

Выводы:

- в целом структура Учебного центра и система его управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций организации дополнительного профессионального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- действующая собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует законодательству Российской Федерации;
- используемая в Учебном центре система взаимодействия обеспечивает нормальную жизнедеятельность Учебного центра и позволяет ему успешно осуществлять образовательную деятельность.

3. Организация учебного процесса

Организация образовательного процесса в Учебном центре регламентируется законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными нормативными актами, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учебный центр самостоятельно осуществляет разработку и утверждение дополнительных профессиональных программ.

Учебный процесс в Учебном центре осуществляется в течение всего календарного года.

Перечень реализуемых образовательных программ

№ п/п	Наименование образовательной программы	Нормативный срок обучения (кол-во часов)
1	Программа профессиональной подготовки частных охранников 4 -го разряда 5 -го разряда 6 -го разряда	 40 60 80
2	Программы повышения квалификации частных охранников 4 -го разряда 5 -го разряда 6 -го разряда	 8 16 20
3	Программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций Для лиц, впервые назначаемых на должность При продлении лицензии	 40 20

Учебный центр обеспечивает доступ к перечню материалов, таких как: расписание занятий, образовательная программа, критерии оценки прохождения промежуточной и итоговой аттестации, учебно-методические материалы, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации

самоконтроля, текущего контроля, справочными изданиями и словарями, периодическими изданиями, научной литературой, ссылками на базы данных и т.п.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Анализ содержания подготовки обучающихся по образовательным программам показывает, что разработанные и реализуемые в Учебном центре образовательные программы соответствуют требованиям законодательства.

Преподаватели используют современные педагогические и информационные технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности обучающихся, повышение эффективности самостоятельной работы обучаемых.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении специалистов с учетом предложений заказчика и индивидуальных запросов обучающихся. Обязательным условием является сочетание теоретических, семинарских и практических занятий. В соответствующих разделах программ отражаются требования к подготовке специалистов, обеспечивающие формирование и совершенствование профессиональных компетенций. Анализ документации по образовательным программам показывает, что при повышении квалификации специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности работодателей и обучающихся. Каждая учебная программа содержит цель, планируемые результаты обучения, учебный план, материальные условия реализации программы, учебно-методическое обеспечение программы, оценку качества освоения программы, список нормативных документов.

На основании результатов диагностики учебного процесса, а также запроса обучаемой аудитории образовательные программы могут подвергаться корректировке.

Реализация программ в Учебном центре направлена на использование методов в образовательном процессе, ориентированных на решение проблем практической (профессиональной) деятельности обучающихся. В Учебном центре особое внимание уделяется внедрению новых форм и методов обучения, способствующих лучшему овладению новыми навыками, компетенциями и(или) совершенствованию профессиональных компетенций.

Оценка уровня знаний обучающихся проводится по результатам промежуточной и итоговой аттестации. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются при непосредственном взаимодействии с преподавателем и/или итоговой аттестационной комиссией. Вид и порядок организации итоговой аттестации слушателей определяется дополнительной профессиональной программой и локальными нормативными актами Учебного центра. Применяется технология парного обучения и другие оригинальные формы образовательной работы. Например, интегрированных занятий, когда материал нескольких предметов концентрируется на одной теме.

В процессе обучения основное внимание уделяется формированию у обучающихся компетенций, позволяющих ориентироваться в современных производственных и экономических условиях, качественно осуществлять профессиональную деятельность.

Учебный центр использует при реализации образовательных программ преимущественно компетентностный подход. Содержание учебных планов и образовательных программ направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал, подкрепляемый полученными практическими навыками, в ходе учебного процесса, умело реализовывался обучающимися в профессиональной деятельности.

Обучающиеся, зачисляемые в Учебный центр, являются работниками в соответствующей сфере деятельности, и пройденное обучение в Учебном центре способствует получению дополнительных компетенций (знаний, умений и навыков), необходимых для выполнения функций, согласно занимаемой должности или направления профессиональной деятельности.

Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся фиксируются в протоколе экзаменационной/зачетной ведомостях.

Результаты обучения регулярно обсуждаются на заседаниях педагогического совета.

Выводы:

- структура подготовки обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, соответствует требованиям законодательства и ориентирована на подготовку специалистов к успешной практической деятельности в профессиональной сфере;

- организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов;
- уровень требований, предъявляемых при проведении итоговой аттестации, и их результаты позволяют положительно оценить качество подготовки специалистов;
- порядок хранения и выдачи документов об образовании установленного образца соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

Задачи, направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:

- рекомендуется продолжать наращивать работу по совершенствованию качества организации учебного процесса, внедрению перспективных форм обучения на основе применения информационных технологий, современных обучающих методик;
- необходимо регулярно проводить мониторинг применения выпускниками полученных знаний в профессиональной деятельности и расширять контакты с заинтересованными организациями, для улучшения качества обучения специалистов.

5. Состояние материально-технической базы

Материально-техническая база Учебного центра достаточна для реализации образовательной деятельности по имеющимся программам. Учебный центр имеет оборудованную современными техническими средствами учебную аудиторию, отвечающую действующим санитарно-техническим нормам и правилам.

Обучение ведется в помещении, расположенном по адресу: г. Самара, ул. Кромская, д.4, офис 2. По указанному адресу расположены: учебный класс, кабинет компьютерного тестирования, административные и подсобные помещения.

Учебный класс вместимостью до 18 человек в одну смену обеспечен необходимой материально-технической базой для проведения всех видов учебных занятий: имеется необходимая учебная мебель, классная доска, шкафы для хранения литературы, видеооборудование, компьютер, ноутбук, электронные образовательные ресурсы, наглядные пособия по правовой подготовке, огневой подготовке, первой помощи пострадавшим, манекены и тренажер для практических занятий по использованию специальных средств. Кроме этого, имеются фотомонтажи «О способах и методах хищений товарно-материальных ценностей с охраняемых объектов», основанные на документации конкретных задержаний, учебные фильмы по различным дисциплинам, снятые на объектах охраны и при проведении практических занятий. На время обучения обучающиеся обеспечиваются необходимой литературой, учебными пособиями.

В 2024 году полностью модернизирован класс компьютерного тестирования: приобретены компьютеры и внешние устройства к ним, обновлено программное обеспечение, используемое для проверки полученных знаний.

Для проведения занятий по огневой и физической подготовке используются помещения ЦСК ВВС, расположенные по адресу: г. Самара, ул. Стара-Загора, д.143-а и включающие в себя: учебный класс, учебный тир для стрельбы из спортивного пистолета и стрелковый тир для стрельбы из служебного и гражданского оружия, зал борьбы. Процесс реализации образовательных программ в тире обеспечен необходимой материально-технической базой: имеется необходимая учебная мебель, плакаты, классная доска, мишени, оружие для выполнения упражнений учебных стрельб.

Занятия по огневой подготовке включают в себя теоретическое изучение оружия, разрешенного частным охранникам и гражданам РФ, правил хранения, использования и ношения, правил мер безопасности при обращении с оружием, а также практические занятия по разборке-сборке оружия и практическую стрельбу. Все необходимое оружие имеется в достаточном количестве.

Учебно-тренировочные занятия по физической подготовке проводятся с использованием специальных средств и муляжей оружия для отработки различных способов защиты.

Выводы:

- уровень и качество материально-технической базы Учебного центра по реализуемым программам, учитывая их специфику, достаточны для организации учебного процесса на должном уровне.

6. Кадровое обеспечение

Учебный центр укомплектован педагогическими кадрами, административно – управленческим персоналом и учебно-вспомогательным составом.

Учебный центр располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом и научно-методическом уровне решать задачи по качественной подготовке обучающихся по образовательным программам, реализуемым в Учебном центре.

Все преподаватели Учебного центра являются практиками с большим опытом работы в соответствующей области. Педагогические работники постоянно совершенствуют свои знания, навыки и личностные качества, чтобы повышать эффективность педагогической деятельности.

Выводы:

- качество кадрового обеспечения образовательного процесса в Учебном центре соответствует лицензионным требованиям;
- квалификация преподавателей достаточна для оказания образовательных услуг на высоком уровне.

7. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение учебного центра позволяет реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения обучающимися в полном объеме. Библиотечные ресурсы, состоят из учебных и иных пособий на бумажных и электронных носителях.

Имеющаяся в наличии учебная литература и учебно-наглядные пособия, позволяют реализовывать программы дополнительного профессионального образования.

По всем учебным модулям (дисциплинам) дополнительных профессиональных образовательных программ в библиотеке Учебного центра имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы.

Учебный центр обеспечивает обучающихся основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для образовательного процесса по реализуемым программам.

Комплектование фондов библиотеки ведется по направлениям учебной работы Учебного центра. Вся поступающая литература подлежит инвентарному учету. Таким образом, учебно-методическое обеспечение позволяет организовать надлежаще учебный процесс в Учебном центре.

Выводы:

- в целом, состояние учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения достаточно для ведения образовательной деятельности по заявленным программам.

Задачи, направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:

- необходимо совершенствовать и развивать учебно-методическую и информационную базу образовательной деятельности по всем направлениям, переработать и издать в новой редакции некоторые сборники и материалы, разработать и изготовить новые методические сборники и пособия, презентации;
- продолжать пополнение фондов библиотеки учебно-методическими комплексами и материалами.

8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Согласно федеральному закону от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации. Внутренняя система оценки качества образования - совокупность организационных норм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности преподавательского состава, достаточность имеющихся ресурсов, качество образовательных программ с учетом запросов потребителей образовательных услуг.

Главной задачей Учебного центра является постоянное повышение эффективности образовательной деятельности, исходя из потребностей личности и общества за счет высокого качества повышения квалификации обучающихся. Учебный центр строит свою деятельность на приоритете качества образовательных услуг, отвечающего современным требованиям. В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования осуществляется контроль по следующим направлениям: качество образования, условия оказания образовательных услуг, эффективность функционирования созданной системы.

Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса. Внутренняя система оценки качества образования включает в себя оценку работы педагогических

кадров со стороны администрации и изучение мнения, пожеланий, предложений слушателей, анализ результатов обучения.

Основными направлениями внутреннего контроля образовательного процесса являются:

- содержание и качество преподавания учебных тем (разделов) программы, модулей;
- содержание и качество обучения;
- качество знаний, умений, навыков, даваемых обучающимся и получения ими новых компетенций и(или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- состояние и качество нормативной и учебно-методической документации,
- выполнение решений педагогических советов и совещаний;
- содержание и качество подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников;
- выполнение учебных планов, поставленных задач и программ развития.

Выводы:

- в целом, внутренняя система оценки качества образования достаточна для получения объективных показателей деятельности Учебного центра.

9. Анализ показателей деятельности Учебного центра

Показатели деятельности Учебного центра за отчетный период указаны в приложении №6 к настоящему отчету.

Заключение

Отчет носит констатирующий характер и отражает общие сведения об Учебном центре, организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, системе управления, организации учебного процесса, качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базе и других направлениях деятельности Учебного центра.

В результате самообследования выявлено, что в целом деятельность Учебного центра в отчетный период проводилась системно и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что Учебный центр имеет достаточный потенциал для реализации программ дополнительного профессионального образования.

Однако ряд аспектов образовательной деятельности нуждаются в доработке.

Выводы и рекомендации:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, Уставу Учебного центра. Образовательная деятельность в Учебном центре ведется в соответствии с лицензионными нормативами и требованиями.
2. Система управления, имеющаяся нормативная и организационно-распорядительная документация в Учебном центре соответствуют действующему законодательству и Уставу.
3. Содержание образовательных программ, условия их реализации и качество подготовки слушателей в целом соответствуют требованиям законодательства. Направления повышения квалификации специалистов определены по согласованию с заинтересованными организациями и отвечают требованиям современной науки и потребностям заказчиков.
4. Условия реализации образовательного процесса в Учебном центре оцениваются как достаточные и позволяющие реализовывать образовательные программы.
5. Уровень и качество материально-технической базы Учебного центра по реализуемым программам, учитывая их специфику, достаточны для организации учебного процесса на должном уровне.
6. Учебный центр располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом и научно-методическом уровне решать задачи по качественной подготовке слушателей по образовательным программам, реализуемым в Учебном центре.
7. Учебно-методическое обеспечение Учебного центра позволяет реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения слушателям в полном объеме.
8. В целом, внутренняя система оценки качества образования достаточна для получения объективных показателей деятельности Учебного центра.
9. Анализ результатов самообследования позволяет отметить следующие недостатки:

- необходимо совершенствовать и развивать учебно-методическую и информационную базу образовательной деятельности по всем направлениям, издать материалы по антитеррористической защищенности объектов, разработать и изготовить новые методические пособия по антитеррористической безопасности;
 - продолжать пополнение фондов библиотеки электронными учебниками, учебно-методическими комплексами и материалами;
 - рекомендуется продолжать наращивать работу по совершенствованию качества организации учебного процесса, внедрению перспективных форм обучения на основе применения инновационных технологий, активизировать работы по внедрению современных обучающих методик, совершенствовать педагогические технологии;
 - необходимо регулярно проводить мониторинг применения выпускниками полученных знаний в профессиональной деятельности и расширять контакты с заинтересованными организациями, для улучшения качества обучения специалистов;
- Результаты проведенного самообследования деятельности Учебного центра могут являться основой для разработки программы развития на ближайшие годы

Приложение N 6

Показатели
деятельности Негосударственное частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования «Учебный центр – Жигули» за 2024 год.
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	136 чел./31%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	304 чел./69 %
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 чел./0 %
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	2 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	1 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	1 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	1 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	1 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 чел./0 %

1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0 чел./0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 чел./0%
1.10.1	Высшая	0 чел./0%
1.10.2	Первая	0 чел./0%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	57 года
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	Государственное задание не устанавливалось
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 чел. 0 %
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансовой деятельности	4852 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного работника	413 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного работника	413 тыс. руб.

4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	548,5 кв.м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	548,5 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	399 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	35 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %

Ректор НЧОУ ДПО «УЦ-Жигули»  / С.В.Бухнер

